



Ihr Weg zur Steuerfachwirtprüfung 2024/25

KURSPROGRAMM



STEUERLEHRGÄNGE
DR. BANNAS

DR. STITZ
GMBH
STEUERLEHRGÄNGE



STARK IM VERBUND

Seit Ende 2018 gehört das Oldenburger Steuerrechts Institut zum deutschlandweiten Kooperationsnetzwerk der Steuerlehrgänge Dr. Bannas GmbH.

Die Unternehmensgruppe Dr. Bannas ist seit 1989 kompetenter Aus- und Weiterbilder für Steuerberater, Steuerfachwirte, -fachangestellte und -fachassistenten sowie für Fachanwälte in ganz Deutschland. Ob berufsbegleitend, in Vollzeit, als Präsenzveranstaltung oder von zu Hause aus: das umfassende Netzwerk aus Steuerfachschulen und Bildungspartnern bietet mit über 26 Kursstandorten und einem modularen Kurssystem für jeden die richtige Lernumgebung. Dabei geht es nicht nur um die Vermittlung von Fachwissen, sondern genauso um Methoden-Know How: Prüfungsstrategien, Kommunikation und Rhetorik sind wichtige Bestandteile des Konzepts aller Partner.

Das Oldenburger Steuerrechts Institut baut im Rahmen der neuen Kooperation sein Programm immer weiter aus - mit dem Ziel, ein stetig wachsendes und immer flexibleres Kursangebot im norddeutschen Raum zu schaffen.



INHALT

Editorial	2
Vorteile unserer Kurse	3
Mehr Chancen durch Fortbildung	4
Weiterführung der Ausbildung zum Steuerberater	5
Unsere Dozenten	6
Die Prüfung	9
Komplettkurs	10
Kurs schriftliche Prüfung	10
Klausurenkurs	11
Klausuren-Finale	12
Crashkurs	12
Kurs mündliche Prüfung	13
Probefragen	14
Kursprogramm / Termine	16
Zulassungsvoraussetzungen	20
Aufstiegs-Bafög	21
Organisatorische Hinweise	22
Anmeldeformulare	23
Teilnahmebedingungen	25



EDITORIAL

Sehr geehrte Interessentin, sehr geehrter Interessent,

bei der Komplexität des Steuerrechts ist Deutschland weltweit führend. Durch ständige Änderungen und Erweiterungen ergeben sich immer wieder neue Anforderungen an Berufstätige in diesem Bereich. Durch eine gründliche und fundierte Aus- und Weiterbildung stellen Sie schon zum Beginn Ihrer Karriere die Weichen in die richtige Richtung!

Das Oldenburger Steuerrechtsinstitut ist Ihr starker Partner auf Ihrem Weg zum Abschluss als Steuerfachwirt(in). Auch in 2023 bieten wir unseren berufsbegleitenden Kurs zur Vorbereitung auf die Steuerfachwirtprüfung wieder an zwei Standorten an: in Oldenburg sowie in Hannover in Kooperation mit dem Steuerberaterverband Niedersachsen Sachsen-Anhalt e.V.. Ziel des Lehrgangs ist es, Sie optimal auf die Fortbildungsprüfung zum/zur Steuerfachwirt/in vorzubereiten.

Falls Sie noch Fragen zum Seminar, zur Zulassung oder auch zur Prüfung haben, rufen Sie uns an. Wir stehen Ihnen gern zur Verfügung und unterstützen Sie in allen Bereichen der Vorbereitung. Besuchen Sie auch unsere Informationsveranstaltung zur Steuerfachwirtprüfung.

Für das Erreichen Ihres neuen beruflichen Zieles wünschen wir Ihnen alles Gute!

Andreas Wellmann

Geschäftsführer

Oldenburger Steuerrechts Institut GmbH

VORTEILE UNSERER KURSE

- ↑ Ein qualifiziertes, erfahrenes und didaktisch geschultes Referententeam
- ↑ Umfangreiche Skripten, so dass Sie nicht ständig mitschreiben müssen
- ↑ 8 integrierte Klausurentage auf Prüfungsniveau, Buchung von 8 weiteren Klausurentagen möglich
- ↑ Schreiben von Teilklausuren im Unterricht zur Schulung der Klausurtechnik
- ↑ Freier Zugriff auf die umfangreichste steuerliche Datenbank des NWB-Verlags bis zum Ende des Vorbereitungskurses
- ↑ Keine Massenveranstaltung. Der Kurs wird ab einer Teilnehmerzahl von 15 durchgeführt, die maximale Teilnehmerzahl beträgt 30. Die gemeinsame Fallbearbeitung ist unsere bevorzugte Unterrichtsmethode
- ↑ Öffentliche Förderung des Kurses bei Erfüllung bestimmter Voraussetzungen (Aufstiegs-BAföG)
- ↑ Reduzierte Kursgebühr (30 %) für einen Wiederholungskurs - für den Fall, dass Sie trotz Seminarbesuchs die Prüfung nicht bestanden haben sollten
- ↑ Nutzung des Fernkurses und des Online Kurses unseres Kooperationspartners Steuerlehrgänge Dr. Bannas
- ↑ Attraktive Frühbucherrabatte

*Ihr individueller Weg
zur Steuerfachwirtprüfung!*



MEHR CHANCEN DURCH FORTBILDUNG

Qualifizierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in steuer- und wirtschaftsberatenden Berufen haben außergewöhnliche Chancen, in ihrem erlernten Beruf weiterzukommen, mehr Verantwortung zu übernehmen und ihre berufliche Existenz zu sichern. Dieser Vorbereitungslehrgang ermöglicht Steuerfachangestellten mit abgeschlossener Berufsausbildung und praktischer Berufserfahrung eine fundierte Aufstiegsfortbildung.

Sie wissen aus eigener Erfahrung, wie oft sich Gesetzgebung und Rechtsprechung ändern. Ständige Fortbildung und Lernbereitschaft gehören ebenso zu Ihrem Beruf wie fundiertes Grundwissen. Viele Arbeitgeber begrüßen deshalb die Teilnahme an diesem Lehrgang und sind bereit, den beruflichen Aufstieg ihrer Mitarbeiter*innen finanziell oder mit großzügigen Arbeitszeitregelungen zu fördern.

Unser Lehrgang baut auf Kenntnissen auf, die Sie während der Ausbildung erworben und in der beruflichen Praxis erprobt haben. Schon während des Lehrgangs profitieren Sie an Ihrem Arbeitsplatz von dem neu erworbenen Fachwissen. Ihre höhere Qualifikation berechtigt Sie, nach erfolgreichem Abschluss die Berufsbezeichnung „Steuerfachwirt(in)“ zu führen.

WEITERFÜHRENDE AUSBILDUNG ZUM STEUERBERATER

Die aktuellen Zulassungsvoraussetzungen verkürzen für Steuerfachwirte den Weg zur Steuerberaterprüfung. Nach dem Steuerberatungsgesetz ist ein Bewerber zur Steuerberaterprüfung zuzulassen, der

„... eine Abschlussprüfung in einem kaufmännischen Ausbildungsberuf bestanden hat oder eine andere gleichwertige Vorbildung besitzt und nach Abschluss der Ausbildung 8 Jahre oder im Falle der erfolgreich abgelegten Prüfung zum geprüften Bilanzbuchhalter oder Steuerfachwirt sechs Jahre praktisch tätig gewesen ist ...“

Damit ist ein zusätzlicher Anreiz zum Bestehen der Fachwirtprüfung geschaffen worden. Besonders erwähnenswert ist dabei, dass in den letzten Jahren im Durchschnitt 80% der Prüflinge mit vorheriger Steuerfachwirtausbildung die Steuerberaterprüfung erfolgreich bestanden haben.



... erfahren
& praxiserprobt

UNSERE DOZENTEN

Alle unsere Dozentinnen und Dozenten sind erfahrene Lehrkräfte mit fundierten Kenntnissen in der Steuerfachwirt- und Steuerberaterausbildung.

(Der Einsatz weiterer Dozenten ist möglich!)

Dipl.-Finanzwirt (FH) Timon Breier

USt

Dipl.-Finanzwirt (StAK) Justus Dedden

Steuerberater - AO/FGO, Bew/Erb, USt

Dipl.-Finanzwirt (FH) Daniel Denker

Steuerberater / Gastdozent bei der Steuerakademie Niedersachsen – ESt / GewSt

Dipl.-Finanzwirt (FH) Sascha Dreyer

Dozent an der Norddeutschen Akademie für Finanzen und Steuerrecht – BilStR

Dipl.-Finanzwirt (FH) Mathias Egbers

Gastdozent bei der Bundesakademie u. d. Steuerakademie Niedersachsen - BWL

Dipl.-Finanzwirt (FH) Marvin Gummels

Gastdozent bei der Steuerakademie Niedersachsen – AO

Dipl.-Finanzwirtin (FH) Kerstin Heyna

Gastdozentin bei der Steuerakademie Niedersachsen – ErbSt / BewG

Dipl.-Finanzwirt (FH) Valeri Leontjew

Referent Land Niedersachsen – ESt / AO

Rechtsanwalt Randolph Schmidt

BGB / HGB / FGO / Steuerstrafr / BerufsR

Dipl.-Finanzwirtin (FH) Uta Sobottka

Hauptamtliche Dozentin Steuerakademie Niedersachsen - USt

VORBEREITUNG STEUERFACHWIRT



So kommen Sie erfolgreich ans Ziel!

VSP

VORBEREITUNG SCHRIFTLICHE PRÜFUNG

- ↑ berufsbegleitend
- ↑ 12 Monate, Oktober 2023 bis November 2024
- ↑ inkl. 16 Übungsklausuren

KF

KLAUSUREN-FINALE (optional)

- ↑ 8 Klausuren zur Bearbeitung zu Hause plus 7 Termine Online-Tutorium
- ↑ ca. 10 Wochen, Oktober - Dezember 2024

CK

CRASHKURS (optional)

- ↑ Dauer 13 Werktage
- ↑ Zwei Wochen im November 2024

SCHRIFTLICHE PRÜFUNG Dezember 2024

VMP

VORBEREITUNG MÜNDLICHE PRÜFUNG

- ↑ Dauer 6 Werktage
- ↑ Februar/März 2025

MÜNDLICHE PRÜFUNG (voraussichtlich) Februar/März 2025

DIE PRÜFUNG

PRÜFUNGSGBIETE

- ↑ Abgabenordnung
- ↑ Ertragsteuern
- ↑ Verkehrsteuern
- ↑ Erbschaft- und Schenkungsteuer
- ↑ Bewertungsgesetz
- ↑ Buchführung und Rechnungslegung
- ↑ Betriebswirtschaft
- ↑ Wirtschaftsrecht und weitere Rechtsgebiete
- ↑ Steuerberatungsrecht
- ↑ Kanzleiorganisation, Kommunikation, Führung u. Zusammenarbeit mit internen u. externen Partnern

SCHRIFTLICHER TEIL

Der schriftliche Teil besteht aus vier Aufsichtsarbeiten:

1. Steuerrecht I 4 Zeitstunden

Abgabenordnung, Umsatzsteuer, Erbschaft-/Schenkungssteuer, Bewertungsgesetz

2. Steuerrecht II 4 Zeitstunden

Steuern vom Einkommen und vom Ertrag

3. Rechnungswesen 3 Zeitstunden

Buchführung und Rechnungslegung

4. Betriebswirtschaft* 2 Zeitstunden

Jahresabschlussanalyse, Kosten- und Leistungsrechnung, Finanzierung

**Es besteht die Möglichkeit der Anrechnung der Fortbildung zum/r Fachassistenten/in „Rechnungswesen und Controlling“ (FARC) auf die Betriebswirtschaftsklausur.*

MÜNDLICHER TEIL

Zur mündlichen Prüfung wird zugelassen, wer in mindestens drei der vier Aufsichtsarbeiten mindestens ausreichende Leistungen (entspricht der Note 4) und in keiner Aufsichtsarbeit eine ungenügende Leistung (entspricht der Note 6) erbracht hat.

Die mündliche Prüfung besteht aus einem

Fachvortrag:

- 2 Themen zur Auswahl
- Vorbereitungszeit: 10 Minuten
- Vortragsdauer: max. 5 Minuten

und einem

Fachgespräch mit Fragen aus allen Prüfungsgebieten.

Die Prüfungsdauer soll je Prüfungsteilnehmer 30 Minuten nicht überschreiten. Die mündliche Prüfung kann einzeln oder in Gruppen von bis zu fünf zu prüfenden Personen durchgeführt werden.



KURS SCHRIFTLICHE PRÜFUNG

In 12 Monaten, d.h. in einem angemessenen Zeitraum, ohne dass die Lernmotivation verloren geht, lernen Sie alles Notwendige für die schriftliche Steuerfachwirtprüfung - immer entsprechend den Inhalten der StFW-PVO und dem „StFW-Anforderungsprofil“. Sie arbeiten immer intensiv mit und am Gesetz und - wo erforderlich - mit den Verwaltungsanweisungen.

Der „Vorbereitungskurs schriftliche Prüfung“ umfasst die Fachgebiete Abgabenordnung, Umsatzsteuer, Erbschaft-/Schenkungssteuer, Bewertungsrecht, Einkommensteuer, Gewerbesteuer, Körperschaftsteuer, Buchführung/Rechnungslegung und BWL.

Bereits in den Lehrvorträgen werden Fallbeispiele aus der Praxis eingeflochten und darauf eingegangen, wie diese später praktisch in einer Klausur umzusetzen sind. Die Fälle mit den zugehörigen Lösungen sind Bestandteil des Skriptenmaterials.

Klausurentaining im Lehrgang

Sie starten zudem bereits frühzeitig mit dem wichtigen Klausurentaining. Ab Februar/März führen wir Sie mit 3 zweistündigen Übungsklausuren schrittweise an das Klausurenschreiben heran - sowohl aus fachlicher als auch aus klausurtechnischer Sicht. Ab April/Mai beginnen Sie anschließend mit den vier-, drei- und zweistündigen Klausuren des - in den Grundlagenlehrgang integrierten - Klausurenkurses. Zusätzlich legen wir großen Wert auf die nötige Klausurtechnik. Anhand typischer Klausurfälle trainieren Sie, methodisch an die spezifischen Prüfungsklausuren heranzugehen.

KLAUSURENKURS BESTANDTEIL DES KURSES SCHRIFTL. PRÜFUNG AUCH EINZEL BUCHBAR

Der Klausurenkurs umfasst insgesamt 20 Klausuren und ist in den Gebühren des „Vorbereitungskurses schriftliche Prüfung“ enthalten - kann aber auch separat gebucht werden.

- 5 x Klausur Steuerrecht I (AO, USt, ErbSt/SchSt, BewG) | 4 Zeitstunden
- 5 x Klausur Steuerrecht II (ESt, KSt, GewSt) | 4 Zeitstunden
- 5 x Klausur Rechnungswesen (Buchführung und Rechnungslegung) | 3 Zeitstunden*
- 5 x Klausur BWL (Jahresabschlussanalyse, Kosten-/Leistungsrechnung, Finanzierung) | 2 Zeitstunden*

*die Klausuren Rechnungswesen und BWL werden jeweils an einem Tag zusammen geschrieben

Im Anschluss an das Klausurenschreiben werden die Klausuren von den Fachdozenten sowohl unter fachlichen als auch unter klausurtechnischen/-taktischen Gesichtspunkten intensiv besprochen. Sie können sich Ihre - während des Klausurenschreibens angefallenen - Fragen und Probleme direkt im Anschluss beantworten lassen. Dies erhöht den Lerneffekt erheblich.

Zu allen Klausuren gibt es zusätzlich ausführliche Musterlösungen sowie eine Kurzlösung in Form des Korrekturbogens. Die Klausuren werden individuell korrigiert und nach Prüfungsmaßstäben benotet. Auf diese Weise wird während des gesamten Lehrgangs eine optimale Kontrolle des eigenen Leistungsstandes und der klausurtechnischen Fertigkeiten gewährleistet.

KURS SCHRIFTLICHE PRÜFUNG

↑ Oktober - Oktober/November des Folgejahres
↑ 600 Unterrichtsstunden (inkl. Klausurenkurs)

↑ jeden 2. Freitag: 14.00 – 17.30 Uhr sowie
↑ jeden Samstag: 9.00 – 16.30 Uhr und
↑ vereinzelte Sonntage: 9.00 – 16.30 Uhr

KLAUSURENTEIL/-KURS

↑ April/Mai bis November
↑ 20 Klausuren & Besprechungen

↑ 9 Samstage
↑ zzgl. zweimal DO, FR, SA
(kurz vor der Prüfung)

↑ 9.00 – 13.00 Uhr Klausur
↑ 13.30 – 16.45 Uhr Nachbesprechung



Ihr Erfolgsschlüssel: Unser passgenaues Training für die Prüfung.

KLAUSUREN-FINALE

Ergänzen Sie Ihr Klausurentaining und simulieren Sie mit unserem Klausuren-Finale noch einmal in zwei kompletten Durchläufen (8 Klausuren) die Prüfung. Die 8 Klausuren stehen Ihnen ab Oktober zur Bearbeitung zu Hause zur Verfügung. Sie entscheiden, wann Sie die Klausuren schreiben. Zu jeder Klausur gibt es eine ausführliche Musterlösung und eine individuelle Korrektur (bei digitaler Einsendung bis 30.11. des Kursjahres). Die Korrektur der Klausuren erfolgt schnell und digital.

Zusätzlich finden unmittelbar vor der schriftlichen Prüfung Online-Tutorien zu den besonders prüfungsrelevanten Schwerpunktthemen der Klausuren statt und es werden von den Dozenten „heiße“ Tipps für die Prüfung gegeben.

Der Kurs wird als Hybrid-Kurs angeboten, d.h. Sie können auch vom heimischen PC oder Laptop teilnehmen.

CRASHKURS

Der Crashkurs wendet sich an Teilnehmer, die bereits Erfahrungen mit den 4- bis 5-stündigen Klausuren in einem Grundlagenkurs (wie z.B. unserem Vorbereitungskurs schriftliche Prüfung) gesammelt haben. Der Crashkurs bietet eine konzentrierte Wiederholung der wichtigsten prüfungsrelevanten Themen. Die klausurtypischen Inhalte sind dabei stark an Originalsachverhalte aus schriftlichen Steuerfachwirtprüfungen der letzten Jahre angelehnt.

Auch Teilnehmer anderer Lehrgangsanbieter können den Kurs problemlos als kompakte Wiederholung kurz vor der Prüfung nutzen.

KURS MÜNDLICHE PRÜFUNG

Der Vorbereitungskurs für die mündliche Prüfung umfasst alle prüfungsrelevanten Fachgebiete:

- Wirtschaftsrecht und weitere Rechtsgebiete
- Steuerberatungsrecht
- Grunderwerbsteuer
- Kanzleiorganisation
- Kommunikation
- Führung
- Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern

Dabei wird sowohl auf aktuelle Entwicklungen in Gesetzgebung und Rechtsprechung eingegangen als auch die Standardthemen wiederholt. Sie erhalten zu allen Fachgebieten ausführliches Skriptenmaterial.

Der Kurs umfasst zudem ein Vortragstraining sowie eine Prüfungssimulation, bei der auf folgende Fragen geachtet wird (beides in Kleingruppen):

- Wie ist der persönliche Eindruck?
- Wie sollten Sie sich während der mündlichen Prüfung verhalten?

Die nicht-beteiligten Lehrgangsteilnehmer haben die Möglichkeit, als Zuhörer an der Prüfung teilzunehmen.

Gern bieten wir auf Wunsch zusätzlich (kostenpflichtig) ein individuelles Coaching für ein souveränes und überzeugendes Auftreten in der mündlichen Prüfung an.

KLAUSUREN-FINALE

↑ Oktober - Dezember

↑ 8 Klausuren inkl. Musterlösung und Korrektur*

↑ Live Online-Tutorium kurz vor der Prüfung

↑ Tutorium: 7 Termine | Mo-So, 16.00/17.00 - 20.30 Uhr

↑ **TIPP:** Der Kurs schriftliche Prüfung enthält 16 Klausuren.

Im Klausuren-Finale schreiben Sie 8 weitere Klausuren!

CRASHKURS

↑ zwei Wochen im November

↑ Hybrid-Kurs (Präsenz & online)

↑ Montag - Samstag, 9.00 - 16.00 Uhr

KURS MÜNDL. PRÜFUNG

↑ Februar / März

↑ 6 Tage (48 Unterrichtsstunden)

↑ jeweils von 9.00 - 17.00 Uhr



EINMAL PROBEHÖREN

Machen Sie sich gern selbst einen Eindruck von der Qualität unserer Lehrveranstaltungen vor Ort. Sprechen Sie mit anderen Teilnehmern und Dozenten.

Gern vereinbaren wir mit Ihnen einen Termin zum Probehören.

Frau Susanne Höhndorf-Windmann ist Ihre Ansprechpartnerin und wird Ihnen gern organisatorisch zur Seite stehen.

Zur Terminvereinbarung:

Frau Susanne Höhndorf-Windmann

Tel: 0441 / 33114

E-Mail: info@osi-ol.de



Übrigens ...

Wussten Sie, dass es Fördermöglichkeiten über das sogenannte Aufstiegs-BaföG hinaus gibt, wenn Sie noch nicht über einen gleichrangigen Abschluss verfügen oder einen Hochschulabschluss?

Mehr Informationen auf Seite 23

Grüne Reihe

Steuer-Seminar Praxisfälle

Praxis-Ratgeber

Prüfungsbände

Steuer-Seminar

Ihr Partner



in allen Fragen des Steuerrechts

steuer-aktuell

steuer-lexikon Textausgaben

steuer-lexikon Datenbank

Mandanteninformationen

Homepage-Service



Erich Fleischer Verlag
Fachverlag für Steuerrecht

www.efv-online.de
Postfach 1264 · 28818 Achim · Tel. (04202) 517-0 · Fax (04202) 517 41 · info@efv-online.de

KURSPROGRAMM OLDENBURG

STEUERFACHWIRTPRÜFUNG 2024/25

VSP

KURS SCHRIFTLICHE PRÜFUNG | Oldenburg 2023/24 INKL. KLAUSURENKURS

20. Oktober 2023 bis 20. Oktober 2024

jeweils:

jeden 2. Freitag: 14.00 – 17.30 Uhr sowie

jeden Samstag: 9.00 – 16.30 Uhr und

vereinzelte Sonntage: 9.00 – 16.30 Uhr

Integrierter Klausurenkurs April – November 2024

Klausurtag:

9.00 – 13.00 Uhr Klausur

13.30 – 16.45 Uhr Nachbesprechung

Stundenanzahl: 600 Unterrichtsstunden

Gebühren: 2.890 €

2.990 € bei Anmeldung nach dem 31.08.2023



KL

KLAUSURENKURS | Oldenburg 2024

April – November 2024

20 Klausuren:

- 9 Klausursamstage* jeweils ab 09:00 Uhr, Nachbesprechung ab 13:30 Uhr bzw. 14:30 Uhr
- 2 x 3 weitere Klausurtag* Ende Oktober / Anfang November jeweils ab 09:00 Uhr, Nachbesprechung ab 13:30 Uhr bzw. 14:45 Uhr

* Die Klausuren Rewe und BWL werden jeweils zusammen geschrieben.

Stundenanzahl: 188 Unterrichtsstunden (15 Werktage)

Gebühren: 900 €

*Der Klausurenkurs ist Bestandteil
des Vorbereitungskurs schriftliche
Prüfung (s.o.), kann aber auch
einzeln gebucht werden!*

KF

KLAUSUREN-FINALE | Fernkurs plus Online-Tutorium 2024

1. Oktober bis 18. Dezember 2024

8 Klausuren zur Bearbeitung zu Hause (Klausuren verfügbar ab Oktober)

Online-Tutorium: 2. – 8. Dezember 2024, jeweils 16:00/17:00 – 20:30 Uhr

Gebühren: 290,00 €

(ohne Besuch Vorbereitungskurs schriftl. Prüfung 360,00 €)

CK

CRASHKURS | Oldenburg 2024

Der Kurs wird als Hybrid-Kurs angeboten, d.h. Sie können auch online teilnehmen.

16. – 30. November 2024

insgesamt 13 Werktage

jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

Stundenanzahl: 120 Unterrichtsstunden

Gebühren: 690,00 €

(ohne Besuch Vorbereitungskurs schriftl. Prüfung 790,00 €)

VMP

KURS MÜNDLICHE PRÜFUNG | Oldenburg 2025

7. – 16. Februar 2025

insgesamt 6 Werktage

jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

Stundenanzahl: 48 Unterrichtsstunden

Gebühren: 410,00 €

(ohne Besuch Vorbereitungskurs schriftl. Prüfung 460,00 €)

KURSPROGRAMM HANNOVER

STEUERFACHSWIRTPRÜFUNG 2024/25

VSP

KURS SCHRIFTLICHE PRÜFUNG | Hannover 2023/24 INKL. KLAUSURENKURS

20. Oktober 2023 bis 2. November 2024

jeweils:

jeden 2. Freitag: 14.00 – 17.30 Uhr sowie

jeden Samstag: 9.00 – 16.30 Uhr und

vereinzelte Sonntage: 9.00 – 16.30 Uhr

Integrierter Klausurenkurs 25. April – 2. November 2024

Klausurtag:

9.00 – 13.00 Uhr Klausur

13.30 – 16.45 Uhr Nachbesprechung

Stundenanzahl: 600 Unterrichtsstunden

Gebühren: 2.890 €

2.990 € bei Anmeldung nach dem 31.08.2023



KL

KLAUSURENKURS | Hannover 2024

25. April – 2. November 2024

20 Klausuren:

- 9 Klausursamstage* jeweils ab 09:00 Uhr, Nachbesprechung ab 13:30 Uhr bzw. 14:30 Uhr
- 2 x 3 weitere Klausurtag* Ende Oktober / Anfang November jeweils ab 09:00 Uhr, Nachbesprechung ab 13:30 Uhr bzw. 14:45 Uhr

* Die Klausuren Rewe und BWL werden jeweils zusammen geschrieben.

Stundenanzahl: 188 Unterrichtsstunden (15 Werktage)

Gebühren: 900 €

Der Klausurenkurs ist Bestandteil des Vorbereitungskurs schriftliche Prüfung (s.o.), kann aber auch einzeln gebucht werden!

KF

KLAUSUREN-FINALE | Fernkurs plus Online-Tutorium 2024

1. Oktober bis 18. Dezember 2024

8 Klausuren zur Bearbeitung zu Hause (Klausuren verfügbar ab Oktober)

Online-Tutorium: 2. – 8. Dezember 2024, jeweils 16:00/17:00 – 20:30 Uhr

Gebühren: 290,00 €

(ohne Besuch Vorbereitungskurs schriftl. Prüfung 360,00 €)

CK

CRASHKURS | Hannover 2024

Der Kurs wird als Hybrid-Kurs angeboten, d.h. Sie können auch online teilnehmen.

16. – 30. November 2024

insgesamt 13 Werktage

jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

Stundenanzahl: 120 Unterrichtsstunden

Gebühren: 690,00 €

(ohne Besuch Vorbereitungskurs schriftl. Prüfung 790,00 €)

VMP

KURS MÜNDLICHE PRÜFUNG | Hannover 2025

7. – 16. Februar 2025

insgesamt 6 Werktage

jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

Stundenanzahl: 48 Unterrichtsstunden

Gebühren: 410,00 €

(ohne Besuch Vorbereitungskurs schriftl. Prüfung 460,00 €)

ZULASSUNGS VORAUSSETZUNGEN PRÜFUNG

NACH § 36 STBERG

Die Zulassung zur Prüfung ist an verschiedene Voraussetzungen geknüpft:

Eine mit Erfolg abgelegte Prüfung als Steuerfachangestellte(r), danach eine hauptberufliche praktische Tätigkeit auf dem Gebiet des Steuer- und Rechnungswesens von mindestens drei Jahren bei einem Steuerberater, Steuerbevollmächtigten, Wirtschaftsprüfer, vereidigten Buchprüfer, Rechtsanwalt, einer Steuerberatungs- oder Wirtschaftsprüfungsgesellschaft, Buchprüfungsgesellschaft, Rechtsanwalts-gesellschaft oder Landwirtschaftlichen Buchstelle.

oder

Zur Prüfung ist auch zuzulassen, wer nach erfolgreichem Abschluss einer gleichwertigen Berufsausbildung (z. B. Rechtsanwaltsfachangestellter, Bankkaufmann, Industriekaufmann, Groß- und Außenhandelskaufmann) mindestens fünf Jahre auf dem Gebiet des Steuer- und Rechnungswesens, davon mindestens drei Jahre bei einem Steuerberater, Steuerbevollmächtigten,... (weitestgehend siehe oben) hauptberuflich praktisch tätig gewesen ist.

oder

Zugelassen wird ebenfalls, wer keine gleichwertige Berufsausbildung nachweisen kann, jedoch mindestens acht Jahre auf dem Gebiet des Steuer- und Rechnungswesens, davon mindestens fünf Jahre bei einem Steuerberater, Steuerbevollmächtigten,... (weitestgehend siehe oben) hauptberuflich praktisch tätig gewesen ist.

oder

In besonderen Ausnahmefällen kann zur Prüfung auch zugelassen werden, wer durch Vorlage von Zeugnissen und Nachweisen über seine Vorbildung und den beruflichen Werdegang darlegt, dass er bei einem Steuerberater, Steuerbevollmächtigten,... (weitestgehend siehe oben) Qualifikationen erworben hat, die die Zulassung rechtfertigen.

Die Zulassungsvoraussetzungen müssen zum Ende des Monats, der dem schriftlichen Teil der Prüfung vorausgeht, erfüllt sein.

AUFSTIEGS-BAFÖG ÖFFENTLICHE FÖRDERUNG

WAS WIRD GEFÖRDERT?

Das Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz (AFBG) bietet finanzielle Unterstützung für Teilnehmerinnen und Teilnehmer von Maßnahmen der beruflichen Aufstiegsfortbildung und soll sie zu Existenzgründungen ermuntern. Das Gesetz ist ein umfassendes Förderinstrument für die berufliche Fortbildung in grundsätzlich allen Berufsbereichen, und zwar unabhängig davon, in welcher Form sie durchgeführt wird (Vollzeit / Teilzeit / schulisch / außerschulisch / mediengestützt / Fernunterricht). Die Förderung ist an bestimmte persönliche, qualitative und zeitliche Anforderungen geknüpft.

WER WIRD GEFÖRDERT?

Handwerker und andere Fachkräfte, die sich auf einen Fortbildungsabschluss zu Fachkaufleuten oder eine vergleichbare Qualifikation vorbereiten und die über eine nach dem Berufsbildungsgesetz (BBiG) anerkannte, abgeschlossene Erstausbildung oder einen vergleichbaren Berufsabschluss verfügen, können die Aufstiegsförderung beantragen. Die Antragsteller dürfen noch nicht über eine berufliche Qualifikation verfügen, die dem angestrebten Fortbildungsabschluss mindestens gleichwertig ist (z.B. Hochschulabschluss).

ANTRAGSTELLUNG

Die Förderungsanträge sind schriftlich an das zuständige, in der Regel kommunale Amt für Ausbildungsförderung zu richten. Die Förderung mit Unterhaltsbeiträgen sollte rechtzeitig vor Beginn der Maßnahme beantragt werden, da eine Förderung frühestens ab dem Antragsmonat möglich ist. Maßnahmebeiträge können noch bis zum Ende der Maßnahme beantragt werden. Über Art und Höhe des Förderanspruchs entscheiden von den Ländern bestimmte Behörden, die auch die Zuschüsse auszahlen.

WIE WIRD GEFÖRDERT?

Weitere Informationen auf der Webseite des Bundesministeriums für Bildung und Forschung :

 www.aufstiegs-bafoeg.de

ORGANISATORISCHE HINWEISE

KURSORTE

OLDENBURG

Hotel Alexander
Alexanderstr. 107
26121 Oldenburg

HANNOVER

Die genaue Adresse des Veranstaltungsortes in Hannover folgt und wird auf unserer Webseite bekannt gegeben.

ANMELDUNG

Nutzen Sie unsere Frühbucherrabatte: eine frühe Anmeldung lohnt sich! Die genauen Konditionen finden Sie bei den jeweiligen Kursen auf den Seiten 18 und 19.

Zur Anmeldung benutzen Sie bitte das Anmeldeformular in dieser Broschüre oder online unter: www.osi-ol.de

KOSTENLOSES PROBEHÖREN

Unser besonderes Angebot: Lernen Sie unseren Unterricht vor Ort kennen! Gern vereinbaren wir mit Ihnen einen Termin zum Probehören.

Ihre Ansprechpartnerin:

Frau Susanne Höhndorf-Windmann
Tel: 0441 / 33114 | E-Mail: info@osi-ol.de

INFO-VERANSTALTUNG

Wir führen regelmäßig Info-Veranstaltungen durch, an denen wir Sie über die Zulassung zur Prüfung, deren Durchführung und Inhalte sowie die möglichen Vorbereitungsalternativen informieren. Sie lernen dort einige unserer Dozenten kennen und anschließend stehen wir Ihnen gern zur persönlichen Beratung zur Verfügung.

Die aktuellen Termine finden Sie auf unserer Internetseite unter: www.osi-ol.de/infoveranstaltungen.

Die Kurse der Kursorte
Hannover & Oldenburg
können auch kombiniert
gebucht werden!

ANMELDUNG OLDENBURG

OLDENBURGER STEUERRECHTS INSTITUT
Haseler Weg 36
26125 Oldenburg
Fax: 0441 – 33 115

Anmeldung zur Vorbereitung auf die Steuerfachwirtprüfung

KURS SCHRIFTLICHE PRÜFUNG INKL. KLAUSURENKURS

☐ **Berufsbegleitend**
Kursort: Oldenburg
Datum: 20.10.2023 – 20.10.2024

KLAUSUREN-FINALE

☐ **Berufsbegleitend**
Kursort: Fernkurs & Online
Datum: 1.10. – 18.12.2024

CRASHKURS

☐ **Vollzeit**
Kursort: Oldenburg / Hybrid
Datum: 16. – 30.11.2024

KLAUSURENKURS

In Kurs schriftliche Prüfung enthalten,
aber auch einzeln buchbar

☐ **Berufsbegleitend**
Kursort: Oldenburg
Datum: April - November 2024

KURS MÜNDLICHE PRÜFUNG

☐ **Vollzeit**
Kursort: Oldenburg
Datum: 7. – 16.2.2025

.....
Name, Vorname

.....
Telefon

.....
Straße

.....
PLZ, Ort

.....
E-Mail

.....
Kanzlei, Adresse

☐ Ich habe die AGB nebst Rücktrittsbedingungen, die Widerrufsbelehrung und die Hinweise zum Datenschutz zur Kenntnis genommen und erkläre hiermit mein Einverständnis. Die Zulassungsvoraussetzungen habe ich zur Kenntnis genommen.

Hiermit willige ich ein, dass meine Daten im Rahmen der genannten Kooperationen zur Vertragserfüllung an die Steuerlehrgänge Dr. Bannas GmbH bzw. den Steuerberaterverband Niedersachsen Sachsen-Anhalt e.V. weitergeleitet werden.

.....
Ort, Datum, Unterschrift des Teilnehmers

ANMELDUNG HANNOVER

OLDENBURGER STEUERRECHTS INSTITUT

Haseler Weg 36

26125 Oldenburg

Fax: 0441 – 33 115

Die Kurse der Kursorte
Hannover & Oldenburg
können auch kombiniert
gebucht werden!

Anmeldung zur Vorbereitung auf die Steuerfachwirtprüfung

KURS SCHRIFTLICHE PRÜFUNG INKL. KLAUSURENKURS

☐ **Berufsbegleitend**
Kursort: Hannover
Datum: 20.10.2023 – 2.11.2024

KLAUSURENKURS

In Kurs schriftliche Prüfung enthalten,
aber auch einzeln buchbar

☐ **Berufsbegleitend**
Kursort: Hannover
Datum: 25.4. – 2.11.2024

KLAUSUREN-FINALE

☐ **Berufsbegleitend**
Kursort: Fernkurs & Online
Datum: 1.10. – 18.12.2024

CRASHKURS

☐ **Vollzeit**
Kursort: Hannover / Hybrid
Datum: 16. – 30.11.2024

KURS MÜNDLICHE PRÜFUNG

☐ **Vollzeit**
Kursort: Hannover
Datum: 7. – 16.2.2025

Name, Vorname

Telefon

Straße

PLZ, Ort

E-Mail

Kanzlei, Adresse

☐ Ich habe die AGB nebst Rücktrittsbedingungen, die Widerrufsbelehrung und die Hinweise zum Datenschutz zur Kenntnis genommen und erkläre hiermit mein Einverständnis. Die Zulassungsvoraussetzungen habe ich zur Kenntnis genommen.

Hiermit willige ich ein, dass meine Daten im Rahmen der genannten Kooperationen zur Vertragserfüllung an die Steuerlehrgänge Dr. Bannas GmbH bzw. den Steuerberaterverband Niedersachsen Sachsen-Anhalt e.V. weitergeleitet werden.

Ort, Datum, Unterschrift des Teilnehmers

STEUERLEHRGÄNGE
DR BANNAS

NEU READY FOR TAX

Jetzt durchstarten

www.bannas.com/onboarding

Vom Studium in die Kanzlei: Onboarding-Kurs für Berufseinsteiger

Alles Wichtige für die Praxis:

- Steuerrecht Update
- Buchführung & Bilanzierung
- Praxisnahe Fallstudien
- Kommunikation mit Mandanten und Behörden

Berufsbegleitend

Präsenz & Online

Auch für Quer- und Wiedereinsteiger



TEILNAHME- BEDINGUNGEN

STEUERFACHWIRTPRÜFUNG VORBEREITUNGSSEMINARE

1. Die Teilnehmerzahl für die Lehrgänge ist auf 35 Personen begrenzt. Es werden nur schriftliche Anmeldungen in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

2. Die Lehrgangsgebühr für den Grundlagenlehrgang inkl. Klausurenkurs wird in drei Raten am 15.10. des Buchungsjahres sowie 15.03. und 15.07. des Folgejahres fällig. Die Gebühr für den Klausurenkurs (bei separater Buchung) wird am 01.05. des Kursjahres, für das Klausuren-Finale am 01.10. des Kursjahres, für den Crashkurs am 15.11. des Kursjahres und für den Vorbereitungskurs für die mündliche Prüfung am 15.02. des Kursjahres fällig.

3. Der Vertrag über die Teilnahme an einem Lehrgang kommt durch die schriftliche Anmeldebestätigung der Oldenburger Steuerrechtsinstitut GmbH zustande.

4. Ein Lehrgang wird bei einer Mindestbeteiligung von 15 Personen durchgeführt. Die Oldenburger Steuerrechtsinstitut GmbH ist berechtigt, bis zu 4 Wochen vor Lehrgangsbeginn schriftlich vom Vertrag zurückzutreten, wenn die Mindestteilnehmerzahl voraussichtlich nicht erreicht wird.

5. Eine Kündigung hat schriftlich zu erfolgen und ist

5.1. für den Grundlagenlehrgang inkl. Klausurenkurs bis sechs Wochen vor Lehrgangsbeginn kostenlos möglich. Anschließend kann der Grundlagenlehrgang inkl. Klausurenkurs ohne die Notwendigkeit der Angabe von Gründen mit einer Frist von 6 Wochen frühestens 4 Monate nach Lehrgangsbeginn, danach zu jedem Zeitpunkt mit einer Frist von 2 Monaten gekündigt werden;

5.2. für das Klausuren-Finale, für den Crashkurs, den Kurs zur Vorbereitung auf die mündliche Prüfung sowie im Falle der Buchung des Klausurenkurses ohne Grundlagenlehrgang bis sechs Wochen vor Lehrgangsbeginn kostenlos und bis 10 Tage vor Lehrgangsbeginn unter Zahlung einer Bearbeitungsgebühr von 50 € möglich.

Bei kurzfristigen Abmeldungen, die später als 10 Tage vor Lehrgangsbeginn erfolgen, und bei Nichtteilnahme ist die volle Lehrgangsgebühr fällig. Eine Erstattung der Lehrgangsgebühr kann insoweit nicht erfolgen.

6. Eine Übertragung der Teilnahmeberechtigung auf Dritte ist nur mit Zustimmung der Oldenburger Steuerrechtsinstitut GmbH möglich. Voraussetzung ist, dass der Name und die Anschrift des Dritten

mitgeteilt werden und eine rechtsverbindliche Lehrgangsanmeldung durch den neuen Teilnehmer erfolgt.

7. Den Teilnehmenden wird die Teilnahme kostenlos bescheinigt.

8. Die Teilnehmenden werden darauf hingewiesen, dass die von den Dozenten herausgegebenen Arbeitsunterlagen dem Schutz des Urheberrechts unterliegen. Die herausgegebenen Unterlagen dürfen nur von den Teilnehmern genutzt werden; eine Vervielfältigung und Weitergabe an Dritte – insbesondere zu gewerblichen Zwecken – ist nicht gestattet.

9. Die Teilnehmenden erklären sich mit der Anmeldung damit einverstanden, dass ihre Anmeldedaten zu internen Zwecken im Wege der elektronischen Datenverarbeitung gespeichert werden. Eine Weitergabe der Daten an Dritte erfolgt nicht.

10. Der Veranstalter übernimmt keine Haftung bei den Präsenzveranstaltungen für mitgebrachte Gegenstände, insbesondere Garderobe, Taschen und Literatur etc.

11. Sollten einzelne Bestimmungen des Vertrages oder dieser Bestimmungen unwirksam sein, so wird die Wirksamkeit des Vertrages und der Bedingungen im Übrigen nicht berührt.

12. Falls Sie trotz Besuch des Grundlagenlehrgangs inkl. Klausurenkurs die schriftliche Prüfung im Anschlussan den Kursbesuch nicht bestehen, bieten wir Ihnen an, den gesamten Grundlagenlehrgang inkl. Klausurenkurs zu einer um 2/3 reduzierten Lehrgangsgebühr zu wiederholen. Bedingung: Sie müssen den ersten Grundlagenlehrgang inkl. Klausurenkurs vollständig bezahlt und bis zum Ende besucht haben, 15 der 20 Klausuren des Klausurenkurses mitgeschrieben haben und regelmäßig am Unterricht teilgenommen haben (maximal 10 % Fehltage).

13. Ein Recht auf Wiederholung besteht in allen Fällen nur im Rahmen stattfindender Lehrgänge.

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen 14 Tagen ohne Angabe von Gründen Ihre Teilnahme zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt 14 Tage ab dem Tag Ihrer Anmeldung. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie die Oldenburger Steuerrechtsinstitut GmbH (Hase-ler Weg 36, 26125 Oldenburg, info@osi-ol.de, Tel.: 0441 33114, Fax: 0441 33115) mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, per Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, Ihre Teilnahme zu widerrufen, informieren. Ein Muster für ein Widerrufsschreiben finden Sie u.a. im Bundesgesetzblatt 2013 Teil I Nr. 58 auf Seite 3665 (Anhang zu Artikel 2 Nummer 7, Anlage 2). Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

TEILNAHME- BEDINGUNGEN

Widerrufsfolgen

Wenn Sie Ihre Teilnahme widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, unverzüglich und spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über den Widerruf Ihrer Teilnahme bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden

eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet

ANMELDUNG UND ANMELDESCHLUSS

Die Kurse können auch kombiniert gebucht werden. Zur Anmeldung benutzen Sie bitte das Anmeldeformular auf Seite 25 der Broschüre oder online unter www.osi.-ol.de. Sollten Sie bezüglich der Erfüllung der Zulassungsvoraussetzungen Zweifel haben, lassen Sie sich bitte von der zuständigen Steuerberaterkammer beraten.

www.osi-ol.de



OLDENBURGER
STEUERRECHTS
INSTITUT GMBH

Adresse:

Haseler Weg 36
26125 Oldenburg

Telefon – 0441 33114
Telefax – 0441 33115

E-Mail – info@osi-ol.de
Internet – www.osi-ol.de